

**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΩΣΗ ΔΗΜΩΝ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ**

ΠΑΤΡΙΑΡΧΟΥ ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ Ε' 18
& ΚΩΝ/ΝΟΥ ΠΑΛΑΙΟΛΟΓΟΥ
ΤΡΙΠΟΛΗ – Τ.Κ. 221 00

☎ 2713602600

☎ 2713602605

E-mail: pedpel@3270.syzefxis.gov.gr

Ιστότοπος: www.pedpeloponnissou.gr

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΛΗΡΩΣΗ ΜΙΑΣ (1) ΘΕΣΗΣ ΕΙΔΙΚΟΥ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ ΣΤΗΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΩΣΗ ΔΗΜΩΝ (Π.Ε.Δ.) ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ**

- Ο Πρόεδρος της Περιφερειακής Ένωσης Δήμων (Π.Ε.Δ.) Πελοποννήσου, έχοντας υπόψη:
1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α'), όπως ισχύουν.
 2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 75/2011 «Περιφερειακές Ενώσεις Δήμων και Κεντρική Ένωση Δήμων Ελλάδας» (ΦΕΚ 182 Α'), αναφορικά με τη στελέχωση και τη λειτουργία των Π.Ε.Δ.
 3. Τις διατάξεις του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176 Α') «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις...», Κεφάλαιο Β', σχετικά με τις αποδοχές του ειδικού επιστημονικού προσωπικού και των ειδικών συνεργατών.
 4. Την υπ' αριθ. 31/35567/10-5-2019 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, με την οποία διευκρινίζεται ότι για την πρόσληψη των ατόμων σε θέσεις Ειδικών Συμβούλων ή Ειδικών Συνεργατών δεν απαιτείται να προβλέπονται οι θέσεις αυτές στους Ο.Ε.Υ. των φορέων, καθώς συνιστώνται απευθείας από τον νόμο.
 5. Το γεγονός ότι η Π.Ε.Δ. Πελοποννήσου δικαιούται τη στελέχωση της εν λόγω θέσης, και την υπ' αριθ. 29/2026 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου για την έκδοση απόφασης ανάληψης υποχρέωσης

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΕΙ

Ότι προτίθεται να προσλάβει **έναν (1) Ειδικό Συνεργάτη**, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβεί τη θητεία του παρόντος Διοικητικού Συμβουλίου.

Α. Αντικείμενο και Καθήκοντα της Θέσης

Ο Ειδικός Συνεργάτης θα επικουρεί τον Πρόεδρο, το Διοικητικό Συμβούλιο και τα όργανα διοίκησης της Π.Ε.Δ. Πελοποννήσου, παρέχοντας εξειδικευμένες συμβουλές, επιστημονική τεκμηρίωση και υποστήριξη στους ακόλουθους τομείς:

- **Γραφείο Τύπου & Στρατηγική Επικοινωνίας:** Σύνταξη δελτίων τύπου, άρθρων και ανακοινώσεων. Διαχείριση των σχέσεων του φορέα με τα Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης (ΜΜΕ) και επιμέλεια της επίσημης ιστοσελίδας και των μέσων κοινωνικής δικτύωσης της Π.Ε.Δ.

- **Ιστορική & Πολιτιστική Τεκμηρίωση:** Επιστημονική έρευνα, μελέτη και ανάδειξη της ιστορικής, κοινωνικής και πολιτιστικής κληρονομιάς των Δήμων-μελών της Πελοποννήσου.
- **Διοργάνωση Εκδηλώσεων:** Υποστήριξη στον σχεδιασμό, την οργάνωση και την επικοινωνιακή κάλυψη συνεδρίων, ημερίδων, εκθέσεων και επετειακών εκδηλώσεων ιστορικού και πολιτιστικού χαρακτήρα.

Β. Απαιτούμενα Προσόντα (Κριτήρια Επιλογής)

Οι υποψήφιοι/ες πρέπει να κατέχουν:

1. **Τίτλο Σπουδών:** Πτυχίο ή δίπλωμα Πανεπιστημίου (ΠΕ) Τμήματος Ιστορίας, Ιστορίας-Αρχαιολογίας, ή ισότιμο και αντίστοιχο τίτλο σχολών της αλλοδαπής αναγνωρισμένο από τον ΔΟΑΤΑΠ.
2. **Επαγγελματική Εμπειρία:** Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών στον τομέα της δημοσιογραφίας, της σύνταξης περιεχομένου (content writing) ή της λειτουργίας γραφείων τύπου και επικοινωνίας.
3. **Γλώσσες & Ψηφιακές Δεξιότητες:** Καλή γνώση τουλάχιστον μίας ξένης γλώσσας (κατά προτίμηση Αγγλικής) και αποδεδειγμένη ικανότητα χρήσης Η/Υ (επεξεργασία κειμένου, διαδικτυακές εφαρμογές, συστήματα διαχείρισης περιεχομένου CMS).

Γ. Γενικά Προσόντα Διορισμού

Οι υποψήφιοι πρέπει να πληρούν τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους υπαλλήλους των ΟΤΑ (να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες κρατών-μελών της Ε.Ε., οι άνδρες να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν νόμιμα απαλλαγεί, να μην υπάρχει ποινική καταδίκη ή στέρηση πολιτικών δικαιωμάτων).

Δ. Απαραίτητα Δικαιολογητικά

Οι ενδιαφερόμενοι/ες καλούνται να υποβάλουν τα εξής δικαιολογητικά:

1. **Αίτηση υποψηφιότητας** (συνοδευόμενη από σύντομη επιστολή εκδήλωσης ενδιαφέροντος).
2. **Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα.**
3. **Φωτοαντίγραφο** των δύο όψεων του αστυνομικού δελτίου ταυτότητας.
4. **Αντίγραφα Τίτλων Σπουδών** (και πράξη αναγνώρισης ΔΟΑΤΑΠ, όπου απαιτείται).
5. **Αποδεικτικά Εμπειρίας** (βεβαιώσεις ασφαλιστικού φορέα, συμβάσεις εργασίας ή βεβαιώσεις εργοδοτών που να πιστοποιούν τη δημοσιογραφική προϋπηρεσία).
6. **Υπεύθυνη Δήλωση (του ν. 1599/1986)**, στην οποία θα δηλώνεται ότι πληρούνται τα γενικά προσόντα διορισμού και ότι όλα τα στοιχεία του βιογραφικού είναι αληθή.

Ε. Προθεσμία και Τόπος Υποβολής Αιτήσεων

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι **δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες** και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσιοποίησης της παρούσας στον τοπικό τύπο ή της ανάρτησής της στην ιστοσελίδα του φορέα.

Οι αιτήσεις και τα σχετικά δικαιολογητικά υποβάλλονται:

- **Ηλεκτρονικά** στην ηλεκτρονική διεύθυνση: pedpel@3270.syzefxis.gov.gr
- **Ή ταχυδρομικά** με συστημένη επιστολή στα κεντρικά γραφεία της Π.Ε.Δ. Πελοποννήσου στη διεύθυνση: [Συμπληρώστε Διεύθυνση, Τρίπολη].

ΣΤ. Διαδικασία Επιλογής

Η επιλογή θα γίνει από τον Πρόεδρο της Π.Ε.Δ. Πελοποννήσου, ο οποίος θα εκδώσει τη σχετική πράξη πρόσληψης. Οι υποψήφιοι που πληρούν τα τυπικά προσόντα ενδέχεται να κληθούν σε προσωπική συνέντευξη.

Πρόεδρος της ΠΕΔ Πελοποννήσου

Αθανάσιος Π. Βασιλόπουλος
Δήμαρχος Καλαμάτας